

PRAVIDLA SOUTĚŽE LADY BUSINESS MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE PRO ROK 2020

| | |
|--------------------------------|---|
| Vyhlášení soutěže: | 09. 03. 2020 |
| Registrace přihlášek: | 09. 03. 2020 – 26. 07. 2020 (do 23:59) |
| Ukončení nominací osob: | 30. 06. 2020 |
| Vyhlášení výsledků: | září 2020 |

1. PŘEDMĚT SOUTĚŽE

Moravskoslezský kraj, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava (dále též „vyhlašovatel soutěže“) vyhlašuje soutěž „**Lady Business Moravskoslezského kraje**“ pro rok 2020. Organizátorem soutěže je společnost Moravskoslezské Investice a Development, a.s.

Podrobné informace o soutěži, včetně podmínek účasti a přihlašovacího formuláře, jsou k dispozici na internetových stránkách www.ladybusiness.cz. Dotazy budou zodpovězeny na tel: 731 659 689 nebo na klapcova@msid.cz.

2. PODMÍNKY ÚČASTI, PŘEDMĚT HODNOCENÍ

2.1 Kategorie **PODNIKATELKA**

Soutěže se mohou účastnit ženy, které:

- jsou starší 18 let,
- jsou nejméně po dobu 2 let vlastníkem nebo spoluvlastníkem obchodní společnosti (minimální podíl ve firmě 50%), která vyvíjí podnikatelskou činnost na základě živnostenského nebo obdobného oprávnění nebo samy podnikají na základě živnostenského oprávnění, a to nejméně po dobu 2 let,
- předmět podnikání nerozhoduje,
- mají sídlo/místo podnikání na území Moravskoslezského kraje,
- jsou trestně bezúhonné,
- nemají žádné dluhy vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám,
- aktivně působí ve vedení podnikatelského subjektu a podílí se na přijetí zásadních rozhodnutí o podnikatelské činnosti v hodnoceném období,
- se hlásí jako soutěžící za jeden konkrétní podnikatelský subjekt/živnost, ke kterému se budou vztahovat všechny relevantní hodnocené údaje.

2.2 Kategorie **MANAŽERKA NEZISKOVKY**

Soutěže se mohou účastnit ženy, které:

- jsou starší 18 let,
- působí ve vedení neziskové organizace, nebo ji založily a vedou ji, a to nejméně 2 roky a současně se v hodnoceném období podílí na zásadních rozhodnutích o činnosti organizace,
- vedou tým o minimálně 3 pracovnicích,
- jsou trestně bezúhonné,
- nemají žádné dluhy vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám,

Nezisková organizace, kterou manažerka zastupuje:

- musí mít některou z těchto právních forem: **spolek, obecně prospěšná společnost, ústav, nadace, nadační fond, církev a náboženská společnost,**
- může mít libovolný předmět činnosti,
- musí mít sídlo na území Moravskoslezského kraje.

Výše uvedené skutečnosti přihlášené osoby potvrzují vyplněním online čestného prohlášení na webu www.ladybusiness.cz, které je rovněž přílohami č. 3, č. 4 a č. 5 těchto pravidel. Organizátor soutěže si vyhrazuje právo ověřit způsobilost přihlášené osoby a požádat o poskytnutí dodatečných podkladů pro ověření souladu s pravidly soutěže.

Soutěže se nemohou účastnit zástupkyně vyhlášovatele a organizátora soutěže, zástupkyně partnerů a členky poroty.

3. HODNOCENÍ

Po ukončení příjmu přihlášek proběhne hodnocení všech přihlášených soutěžících, které splňují podmínky soutěže. Hodnocení proběhne na základě posouzení subjektivních hodnotících kritérií. Údaje, které budou hodnoceny, budou poskytnuty v přihlášce. Organizátor soutěže si vyhrazuje právo tyto údaje ověřit. Hodnocení provádí jednotliví členové hodnotící komise.

Výstupem hodnocení bude součet číselného obodování jednotlivých hodnotících kritérií uvedených v přihlášce, který určí pořadí soutěžících. **Vítězkou se stane soutěžící s nejvyšším počtem bodů.**

Na slavnostním vyhlášení, které proběhne v září 2020, budou představeny přihlášené soutěžící a bude vyhlášena jedna vítězka soutěže za každou kategorii.¹ Konečné výsledky hodnocení jsou neměnné a nelze se proti nim odvolat.

Předmětem hodnocení jsou podnikatelské úspěchy a pozitivní dopad na společnost, které přihlášené soutěžící mají. Hodnotí se ve 2 kategoriích.

1. kategorie **PODNIKATELKA** – hodnocení všech soutěžících proběhne na základě subjektivního hodnocení sledovaných oblastí. Hodnocení provádí jednotliví členové hodnotící komise.
2. kategorie **MANAŽERKA NEZISKOVKY** – hodnocení všech soutěžících proběhne na základě subjektivního hodnocení sledovaných oblastí. Hodnocení provádí jednotliví členové hodnotící komise.

3.1 Subjektivní hodnotící kritéria

3.1.1 Kategorie **PODNIKATELKA**

- **Podnikatelský příběh** (0-5 bodů): posuzuje se podnikatelský příběh soutěžící, tedy podnikatelského subjektu od samotné myšlenky vzniku až k současnému stavu úspěšně fungující firmy.
- **Originalita podnikatelského záměru** (0-5 bodů): v kritériu se bude hodnotit originalita podnikatelského záměru, tedy zvolená oblast podnikatelských aktivit včetně specifik v této oblasti a originalita řešení vedoucích k co nejefektivnějším výsledkům daného subjektu.
- **Strategická orientace** (0-5 bodů): bude hodnoceno, zda má podnikatelský subjekt jasně definovanou strategii a nakolik se mu daří plnění této strategie, také bude hodnocen její obsah.
- **Využívání moderních technologií** (0-5 bodů): bude hodnoceno, zda se soutěžící snaží prosazovat nové metody nebo technologie vhodné pro podnikání (např. online marketing apod.)

¹ Organizátor soutěže si zároveň vyhrazuje právo snížit počet soutěžících účastnících se finálového večera v případě, že by se do soutěže přihlásilo více než 20 subjektů za každou kategorii. Výběr soutěžících, které budou pozvány na slavnostní vyhlášení, se bude řídit počtem dosažených bodů.

- **Firemní kultura a zaměstnanecká politika (0-5 bodů):** bude hodnoceno, jaká je ve firmě kultura – charakter firmy a jejich pracovníků navenek, atmosféra společnosti ovlivňující myšlení a chování spolupracovníků firmy. Budou se posuzovat zvyklosti a ceremoniály pěstované ve firmě, stejně jako hodnoty, které se projevují v obecných vzorcích chování a jednání všech pracovníků. Má-li podnikatelka zaměstnance, budou se hodnotit pracovní právní podmínky zaměstnanců, např., jaké mají zaměstnanci benefity, jak je o zaměstnance pečováno, v jakém pracovním prostředí pracují apod.
- **Důraz na vzdělávání (0-5 bodů):** podstatou tohoto kritéria bude zhodnocení oblastí vzdělávání. Bude se hodnotit, jaký důraz klade na své vzdělávání sama hodnocená soutěžící a v případě, že má zaměstnance pak také, jaký důraz je věnován vzdělávání zaměstnanců.
- **Metody řízení (0-5 bodů):** budou se hodnotit metody řízení podnikatelského subjektu, které hodnocená soutěžící uplatňuje, jaký důraz klade na tyto metody, a zda tyto metody patří k metodám progresivním a inovativním.
- **Celostátní / mezinárodní dopad (0-5 bodů):** v tomto kritériu se bude hodnotit s kolika zahraničními a místními partnery podnikatelský subjekt spolupracuje, na kolik zahraničních trhů dodává své výrobky nebo služby. Dále se budou hodnotit také plány na mezinárodní expanzi.
- **Společenský přínos soutěžící a podnikatelského subjektu pro Moravskoslezský kraj (0-5 bodů):** v kritériu se hodnotí společenský přínos především ve vztahu k Moravskoslezskému kraji, tedy jak svým působením podnikatelka, resp. podnikatelský subjekt jako celek, přispívají k všeobecnému blahu společnosti a k rozvoji Moravskoslezského kraje. Bude se také hodnotit zodpovědné chování v sociálních a ekologických oblastech v každodenních činnostech a zapojení do Asociace společenské odpovědnosti a dalších asociací s obdobným charakterem zaměření.

3.1.2 Kategorie MANAŽERKA NEZISKOVKY

1. **Příběh manažerky (0-5 bodů):** posuzuje se příběh manažerky neziskové organizace, resp. neziskové organizace jako celku (v případě, že je manažerka zároveň zakladatelkou), případně vyzdvižení speciálního projektu, kterému se manažerka věnuje, se kterým má nebo měla úspěch.
2. **Poslání a originalita neziskové organizace (0-5 bodů):** v kritériu se bude hodnotit, k jakému účelu byla nezisková organizace zřízena, co je cílem jejího působení a v čem je originální.
3. **Strategická orientace (0-5 bodů):** bude hodnoceno, zda má nezisková organizace jasně definovanou strategii a nakolik se jí daří plnění této strategie, také bude hodnocen její obsah.
4. **Využívání moderních technologií a metod (0-5 bodů):** bude hodnoceno, zda se soutěžící snaží prosazovat nové metody nebo technologie vhodné pro fungování neziskové organizace (např. online marketing, moderní metody fundraisingu – získávání finančních prostředků apod.)
5. **Firemní kultura a zaměstnanecká politika (0-5 bodů):** bude hodnoceno, jaká je v neziskové organizaci kultura – charakter organizace a jejich pracovníků navenek, atmosféra společnosti ovlivňující myšlení a chování spolupracovníků organizace. Budou se posuzovat zvyklosti a ceremoniály pěstované v organizaci, stejně jako hodnoty, které se projevují v obecných vzorcích chování a jednání všech pracovníků. Hodnotit se budou pracovní právní podmínky zaměstnanců např. jaké mají zaměstnanci benefity, jak je o zaměstnance pečováno, v jakém pracovním prostředí pracují apod.

6. **Důraz na vzdělávání** (0-5 bodů): podstatou tohoto kritéria bude zhodnocení oblasti vzdělávání. Bude se hodnotit, jaký důraz je věnován vzdělávání zaměstnanců a také jaký důraz klade na své vzdělávání sama hodnocená soutěžící.
7. **Metody řízení** (0-5 bodů): budou se hodnotit metody řízení neziskové organizace, které hodnocená soutěžící uplatňuje, jaký důraz klade na tyto metody, a zda tyto metody patří k metodám progresivním a inovativním.
8. **Celostátní / mezinárodní dopad** (0-5 bodů): v tomto kritériu se bude hodnotit jakým způsobem a s kolika zahraničními a místními partnery nezisková organizace spolupracuje.
9. **Společenský přínos manažerky a neziskové organizace pro Moravskoslezský kraj** (0-5 bodů): v kritériu se hodnotí společenský přínos především ve vztahu k Moravskoslezskému kraji, tedy jak svým působením manažerka a nezisková organizace jako celek přispívají k všeobecnému blahu společnosti a k rozvoji Moravskoslezského kraje.

4. HODNOTÍCÍ KOMISE

Hodnotící komise je složená z těchto zástupců:

- Statutární ředitel Moravskoslezské Investice a Development, a.s.
- Zástupce Moravskoslezského kraje – náměstek hejtmana
- Zástupkyně za podnikatelskou sféru Moravskoslezského kraje
- Vítězka soutěže Lady Business MSK pro rok 2019 v kategorii Manažerka
- Zástupce/zástupkyně Asociace nestátních neziskových organizací České republiky

5. CENA PRO VÍTEZKU

Vítězka kategorie „PODNIKATELKA“ obdrží titul „Lady Business Moravskoslezského kraje – Podnikatelka“ pro rok 2020.

Vítězka kategorie „MANAŽERKA NEZISKOVKY“ obdrží titul „Lady Business Moravskoslezského kraje – Manažerka neziskovky“ pro rok 2020.

Výhra v každé kategorii je 100.000 Kč, přičemž částka je rozdělena následovně:

- částka ve výši **60.000 Kč** bude vítězce připsána na bankovní účet po zdanění srážkovou daní ve výši 15 %.
 - částka ve výši **40.000 Kč** bude použita výhradně jako dar na tyto účely:
 - o na veřejně prospěšné účely, tedy právnické osobě, jejímž základním posláním není dosahování zisku, ale která je zaměřena na dosahování obecného blaha, a to zejména ve formě: spolek, obecně prospěšná společnost, nadace, nadační fond, ústav, příspěvková organizace zřízená státem nebo územně samosprávným celkem, církev a náboženská společnost.
- a/nebo
- o fyzickým osobám, které jsou poživateli částečného nebo plného invalidního důchodu nebo jsou nezletilými dětmi závislými na péči jiné osoby, a to na zdravotnické prostředky, na rehabilitační a kompenzační pomůcky a na majetek usnadňující těmto osobám vzdělání a zařazení do zaměstnání.

Vítězka každé kategorie rozhodne o tom, které osobě/subjektu bude **částka ve výši 40.000 Kč** věnována a písemně (e-mailem) to sdělí organizátorovi soutěže do 31.10.2020. Následně bude organizátorem soutěže posouzeno, zda je vybraná osoba/subjekt dle podmínek soutěže

způsobil/ý k obdržení daru. Pokud ano, bude částka vyplacena na účet zvolené osobě/subjektu přímo z účtu Moravskoslezského kraje jako vyhlášovatele soutěže, a to do 5 měsíců od data obdržení informace o výběru organizace ze strany vítězky.

Předání cen proběhne na území Moravskoslezského kraje v září 2020. Přesné datum bude stanoveno nejpozději do poloviny srpna 2020.

6. PŘIHLÁŠKA

Přihláška, podmínky soutěže a všechny nezbytné přílohy k vyplnění jsou zveřejněny na webových stránkách soutěže www.ladybusiness.cz. Soutěžící vyplňuje online přihlášku dle příslušné kategorie (příloha č. 1 pro kategorii PODNIKATELKA, příloha č. 2 pro kategorii MANAŽERKA NEZISKOVKY), dále potvrzuje online čestné prohlášení (přílohy č. 3 resp. č. 4 pro kategorii PODNIKATELKA, příloha č. 5 pro kategorii MANAŽERKA NEZISKOVKY). Každá registrovaná účastnice rovněž přikládá – on-line nahrává svůj životopis. Termín na vyplnění online přihlášky včetně všech příloh je stanoven do 26. 07. 2020 do 23:59 hodin.

Soutěžící může být rovněž nominována jinou osobou, nominační formulář je k dispozici online na stránkách www.ladybusiness.cz (viz příloha č. 6). Nominace neznamená přihlášení do soutěže. Nominované ženě bude zaslán informativní e-mail od pověřeného zaměstnance MSID s upozorněním na možnost přihlášení se do soutěže Lady Business Moravskoslezského kraje 2020. Rozhodnutí o účasti bude na zvážení nominované osoby.

Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Klapcová, klapcova@msid.cz, tel. 731 659 689.

7. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Organizátor soutěže zpracovává osobní údaje soutěžících uvedené v přihlášce do soutěže (zejména jméno, příjmení, titul, datum narození, bydliště, e-mailovou adresu, telefon a pracovní pozici či funkci soutěžící) pro účely organizace, uskutečnění a propagace soutěže „Lady Business Moravskoslezského kraje“. Správcem těchto osobních údajů je společnost Moravskoslezské Investice a Development, a.s., se sídlem Na Jízdárně 1245/7, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, kontaktní osobou je Mgr. Kateřina Klapcová. Právním základem pro zpracování osobních údajů je plnění smlouvy s účastníkem, plnění právních povinností správce vůči orgánům veřejné moci a ochrana oprávněných zájmů organizátora a Moravskoslezského kraje. Oprávněnými zájmy organizátora a Moravskoslezského kraje jsou ochrana jejich práv v případě sporu s účastníkem soutěže. Soutěžící má právo požadovat od organizátora soutěže přístup k osobním údajům, které se jí týkají, právo na opravu nepřesných údajů a na výmaz těchto údajů. Poskytnutí osobních údajů vyplněním přihlášky do soutěže je nezbytnou podmínkou pro účast v soutěži. V případě porušení práva na ochranu osobních údajů má soutěžící právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Podrobnou úpravu práv soutěžící jako subjektu údajů stanoví Obecné nařízení o ochraně osobních údajů – zejm. čl. 12 až 22 Nařízení (EU) 2016/679 – GDPR.

Registrovaná soutěžící souhlasí s poskytnutím údajů uvedených v přihlášce a jejích přílohách subjektům, které jsou oficiálními partnery této akce, a kteří je mohou až do odvolání využívat k nabízení výrobků a služeb, informování o svých akcích a službách a jako souhlas se zasláním obchodních sdělení elektronickými prostředky (zejména e-mail, SMS) ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb. Oficiální partneři budou uvedeni na internetových stránkách soutěže.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Organizátor soutěže si vyhrazuje právo kdykoliv soutěž změnit, pozastavit či zrušit, a to bez udání důvodů a bez náhrady. Veškeré tyto změny budou uvedeny na internetové stránce www.ladybusiness.cz.

Organizátor soutěže si dále vyhrazuje právo vyloučit soutěžící v případě, že zjistí, nebo bude mít oprávněné podezření na spáchání podvodného jednání ze strany některého z účastníků či jiné osoby.

Organizátor soutěže si zároveň vyhrazuje právo vyloučit soutěžící, které nesplní podmínky účasti soutěže uvedené v bodě dvě těchto pravidel.

Nedílnou součástí těchto pravidel jsou:

- příloha č. 1 Přihláška do soutěže Lady Business Moravskoslezského kraje 2020 pro kategorii Podnikatelka
- příloha č. 2 Přihláška do soutěže Lady Business Moravskoslezského kraje 2020 pro kategorii Manažerka neziskovky
- příloha č. 3 Čestné prohlášení pro kategorii Podnikatelka (OSVČ)
- příloha č. 4 Čestné prohlášení pro kategorii Podnikatelka (působící v obchodní společnosti)
- příloha č. 5 Čestné prohlášení pro kategorii Manažerka neziskovky
- příloha č. 6 Formulář pro nominaci Lady Business Moravskoslezského kraje 2020
- Příloha č. 7 Informace o zpracování osobních údajů

Příloha č. 1: Přihláška do soutěže Lady Business Moravskoslezského kraje 2020 (kategorie PODNIKATELKA)

ZÁKLADNÍ INFORMACE O PODNIKATELCE/OSOBE SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÉ

Jméno a příjmení, titul:

Trvalé bydliště:

E-mail:

Mobil:

INFORMACE O PODNIKATELSKÉM SUBJEKTU/OSOBE SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNĚ ČINNÉ

Název podnikatelského subjektu:

IČO:

Adresa podnikatelského subjektu:

Právní forma podnikatelského subjektu:

Telefon:

E-mail:

Webové stránky:

Sociální sítě (facebook, instagram):

Rok založení obchodní společnosti/datum zahájení podnikání:

Počet zaměstnanců:

Vztah soutěžící x podnikatelský subjekt *(níže uveďte Váš vztah k podnikatelskému subjektu, ve kterém působíte, tzn. počet let, funkce, obchodní podíl)*

Ve vedení podnikatelského subjektu působím od roku:

V podnikatelském subjektu zastávám funkci:

Obchodní podíl ve společnosti (vyplní se v případě obchodní společnosti):

Podnikatelský subjekt působí v oblasti (vyberte z následujících možností, lze zaškrtnout více variant):

- Ekonomické služby (nábor zaměstnanců, servisní služby, správa nemovitostí, odborné poradenské služby, reklama)*
- Komunikace (telekomunikace, sítě)*
- Spotřební zboží*
- Energetika (elektrárenské a plynárenské podniky, vodárny)*
- Zábavní průmysl (médiá, tisk)*
- Ubytovací a stravovací služby, volný čas*
- Internet*
- Přírodní vědy (biotechnologie, medicínská technika, léčiva)*
- Výroba (automobilový průmysl, průmyslové výrobky, elektronika)*
- Nemovitosti/stavebnictví (reality, developerské aktivity, bytová výstavba, investice)*
- Maloobchod a velkoobchod*
- Technologie (software, počítače a související technika)*
- Vzdělávání*
- Jiné (specifikujte obor podnikání)*

Představení podnikatelského subjektu, ve kterém působíte:

Popište vznik a současnou podnikatelskou činnost (max. 1 500 znaků).

DALŠÍ INFORMACE O VAŠÍ ČINNOSTI

Jaký je Váš podnikatelský příběh?

Popište podnikatelský příběh od myšlenky založení podnikatelského subjektu až po současný stav (max. 1500 znaků).

V čem je Vaše podnikání originální?

Popište, v čem je Vaše podnikání originální, čím se vyznačuje/odlišuje, vč. originálních řešení, postupů, které využíváte, abyste dosáhla co nejefektivnějších výsledků Vašeho subjektu (max. 1500 znaků)

Na co se jako podnikatelský subjekt orientujete?

Popište Vaši podnikatelskou strategii a její naplňování (max. 1500 znaků).

Jaké moderní technologie ve svém podnikání používáte?

Popište, zda a jak prosazujete nové metody, zavádíte moderní technologie pro svou činnost, jak je realizován marketing a podobně (max. 1500 znaků).

Jaká je Vaše firemní kultura a zaměstnanecká politika?

Popište, jaká je Vaše firemní kultura. Jaké jsou ve Vaší firmě zvyklosti, ceremoniály. Jaké je Vaše pracovní prostředí? V případě, že máte zaměstnance, jaké mají Vaši zaměstnanci benefity?

Věnujete se sebevzdělávání, případně dalšímu rozvoji svých zaměstnanců? Jak?

Např. jakého vzdělávání se účastníte, případně, jaké zajišťujete zaměstnancům, apod. (max. 1500 znaků).

Řídíte Vaše podnikání dle specifické/vlastní metody? Jaké?

Např. popis uplatňované metody řízení, důraz na řízení, progres (max. 1500 znaků).

Popište celostátní/mezinárodní dopad Vašeho podnikání.

Například popište s kolika zahraničními a místními partnery spolupracujete, na kolik zahraničních trhů dodáváte své výrobky nebo služby. Popište plány na mezinárodní expanzi. (max. 1500 znaků).

Uved'te společenský přínos podnikatelského subjektu pro Moravskoslezský kraj.

Popište společenský přínos Vašeho podnikání především ve vztahu k Moravskoslezskému kraji, tedy jak svým působením Vy jako podnikatelka a Váš podnikatelský subjekt jako celek přispívají k všeobecnému blahu společnosti a k rozvoji Moravskoslezského kraje (např. zodpovědné chování v sociálních a ekologických oblastech v každodenních činnostech, zapojení do různých spolků, asociací s tematikou společenské odpovědnosti apod.) - max. 1500 znaků.

Jaké je Vaše oblíbené motto/citát, kterým se řídíte, motivuje Vás?

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

Uved'te případné další skutečnosti, které se týkají Vaší činnosti a nezapadají do předchozích částí (max. 2 000 znaků).

POVINNÉ PŘÍLOHY

Životopis

Čestné prohlášení

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY

Reference (v případě zájmu lze doložit reference o Vašem působení od Vašich nadřízených/podřízených/kolegů/občanů/obchodních partnerů)

Soutěžící zakliknutím potvrzujícího pole potvrzuje souhlas s pravidly soutěže „Lady Business Moravskoslezského kraje 2020“ a se zpracováním osobních údajů.

V.....

Dne.....

Podpis

Vyplněná přihláška, včetně příloh bude nahrána do digitálního úložiště využívaného společností Moravskoslezské Investice a Development, a.s.

Pro případ jakýchkoliv dotazů **kontaktujte Kateřinu Klapcovou: 731 659 689, klapcova@msid.cz.**

Příloha č. 2: Přihláška do soutěže Lady Business Moravskoslezského kraje 2020 (kategorie MANAŽERKA NEZISKOVKY)

ZÁKLADNÍ INFORMACE O MANAŽERCE NEZISKOVÉ ORGANIZACE

Jméno a příjmení, titul:

Email:

Mobil:

Počet let působení v neziskovém sektoru:

INFORMACE O NEZISKOVÉ ORGANIZACI

Název neziskové organizace:

IČO:

Adresa neziskové organizace:

Právní forma neziskové organizace:

Telefon:

Mail:

Webové stránky:

Sociální sítě (Facebook, Instragram, aj.):

Rok založení neziskové organizace:

Počet zaměstnanců:

DALŠÍ INFORMACE O NEZISKOVÉ ČINNOSTI

Jaký je Váš profesní příběh vztahující se k neziskovým činnostem?

Popište Váš profesní příběh od nástupu na pozici manažerky v neziskovém sektoru až po současný stav. Jak jste se dostala do neziskové organizace, případně popište příběh neziskové organizace od zahájení činnosti až do současnosti (v případě, že jste zakladatelkou) - max. 1500 znaků.

Jaké má Vaše nezisková organizace poslání a v čem je její činnost originální?

Popište, za jakým účelem byla organizace zřízena, co je jejím cílem. Popište originalitu neziskového záměru vzhledem ke zvolené oblasti neziskových aktivit včetně specifik v této oblasti a originalitu řešení vedoucích k co nejefektivnějším výsledkům neziskové organizace (max. 3000 znaků).

Jaká je strategie Vaší neziskové organizace?

Má nezisková organizace dlouhodobější strategii? Pokud ano, popište ji, popište také, na kolik se daří ji naplňovat (max. 1500 znaků).

Jaké moderní technologie ve své neziskové organizaci používáte?

Popište, zda a jak prosazujete nové metody, zavádíte moderní technologie pro svou činnost, např. jestli využíváte online marketing, moderní metody fundraisingu – získávání finančních prostředků, apod. (max. 1500 znaků).

Jaká je Vaše zaměstnanecká politika a firemní kultura?

Popište, jaká je Vaše firemní kultura. Jaké jsou ve Vaší organizaci zvyklosti, ceremoniály. Jaké mají Vaši zaměstnanci benefity? Jaké je Vaše pracovní prostředí? (max. 1500 znaků)

Věnujete se dalšímu rozvoji svých zaměstnanců, sebevzdělávání? Jak?

Např. jaké vzdělávání zajišťujete zaměstnancům, Vaše vlastní vzdělávání, apod. (max. 1500 znaků).

Řídíte neziskovou organizaci dle specifické/vlastní metody? Jaké?

Např. popis uplatňované metody řízení, důraz na řízení, progres (max. 1500 znaků).

Popište celostátní/mezinárodní dopad Vaší neziskové organizace.

Popište např. s kolika zahraničními a místními partnery nezisková organizace spolupracuje (pokud spolupracuje), jakým způsobem, apod. Za spolupráci je např. považováno i vzájemné vzdělávání (např. inspirační/vzdělávací cesty s cílem přenést dobrou praxi a zkušenosti od jiných tuzemských/zahraničních organizací).

Uvedte společenský přínos Vaší neziskové organizace pro Moravskoslezský kraj

Popište společenský přínos Vaší organizace především ve vztahu k Moravskoslezskému kraji, tedy jak svým působením Vy jako manažerka a nezisková organizace jako celek přispívají k všeobecnému blahu společnosti a k rozvoji Moravskoslezského kraje (např. zodpovědné chování v sociálních a ekologických oblastech v každodenních činnostech, zapojení do různých spolků, asociací s tematikou společenské odpovědnosti apod.) - max. 1500 znaků.

Jaké je Vaše oblíbené motto/citát, kterým se řídíte, motivuje Vás?

DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

Uvedte případné další skutečnosti, které se týkají Vašich aktivit a nezapadají do předchozích částí (max. 1500 znaků).

POVINNÉ PŘÍLOHY

Životopis

Čestné prohlášení

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY

Reference (v případě zájmu lze doložit reference o Vašem působení od Vašich nadřízených/podřízených/kolegů/občanů/obchodních partnerů

Soutěžící zakliknutím potvrzujícího pole potvrzuje souhlas s pravidly soutěže „Lady Business Moravskoslezského kraje 2020“ a se zpracováním osobních údajů.

V.....

Dne.....

Podpis

Vyplněná přihláška, včetně příloh bude nahrána do digitálního úložiště využívaného společností Moravskoslezské Investice a Development, a.s.

Pro případ jakýchkoliv dotazů **kontaktujte Kateřinu Klapcovou: 731 659 689, klapcova@msid.cz.**

Příloha č. 3: Čestné prohlášení pro kategorii Podnikatelka (OSVČ)**Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti**

Jméno/Název fyzické osoby:.....
Adresa/Sídlo:
Kontaktní tel.: e-mail:
IČ/DIČ:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.).
2. nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
3. na můj majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání;
4. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;
5. jsem nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin podvodu, podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost.

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím organizátorovi soutěže.

V..... dne:.....

Jméno a příjmení podnikatelky:

Podpis:.....

Příloha č. 4: Čestné prohlášení pro kategorii Podnikatelka (působící v obchodní společnosti)

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti

Jméno/Název/Obchodní společnost:.....

Adresa/Sídlo:

Kontaktní tel.: e-mail:

IČ/DIČ:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. společnost nemá žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.).
2. společnost není v likvidaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích;
3. společnost není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti ní není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
4. na majetek společnosti nebyl prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání;
5. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;
6. jsem nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin podvodu, podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost.

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím organizátorovi soutěže.

V..... dne:.....

Jméno a příjmení podnikatelky:

Podpisem potvrzuji body 5 a 6.

Podpis:.....

V..... dne:.....

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem společnosti:

Podpisem potvrzuji body 1 až 4.

Podpis:.....

Příloha č. 5: Čestné prohlášení pro kategorii MANAŽERKA NEZISKOVKY

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti

Jméno a příjmení manažerky:
Název neziskové organizace:
Adresa/Sídlo:
Kontaktní tel.: e-mail:
IČ/DIČ:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. organizace nemá žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.).
2. organizace není v likvidaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích;
3. organizace není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti ní není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
4. na majetek organizace nebyl prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání;
5. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;
6. jsem nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin podvodu, podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost.

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím organizátorovi soutěže.

V..... dne:.....

Jméno a příjmení manažerky neziskové organizace:

Podpisem potvrzuji body 5 a 6.

Podpis:.....

V..... dne:.....

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem neziskové organizace:

Podpisem potvrzuji body 1 až 4.

Podpis:.....

Příloha č. 6: Formulář pro nominaci Lady Business Moravskoslezského kraje 2020

| | |
|---|--------------------------------------|
| Jméno a příjmení osoby, kterou chci nominovat* | |
| Kategorie, do níž osobu nominuji*: | PODNIKATELKA MANAŽERKA NEZISKOVKY |
| Telefonní číslo nominované* | |
| Email nominované* | |
| Webové stránky/sociální sítě obchodní společnosti/OSVČ/neziskové organizace | |
| Moje kontaktní údaje (jméno, příjmení, telefon) | |
| Odůvodnění nominace | |
| *Souhlasím se zpracováním osobních údajů | |

*povinné položky

Příloha 7: Informace o zpracování osobních údajů

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Já, níže podepsaný/á:

Jméno, příjmení, titul:
Adresa trvalého bydliště:
Kontaktní adresa (liší-li se od trvalého bydliště):
Kontaktní tel.: e-mail:
(dále jen „subjekt údajů“)

Úvodní informace

Svým podpisem stvrzuji, že mne společnost Moravskoslezské Investice a Development, a.s., IČ: 47673168, se sídlem Na Jízdárně 7/1245, 702 00 Ostrava jako správce osobních údajů (dále jen „správce“) informovala o základních zásadách a principech v souladu s ustanovením čl. 13 a následujících Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), na základě kterých správce v souvislosti s administrací soutěže Lady Business 2020 (dále jen „soutěž“), nakládá s mými osobními údaji.

Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Správce v souvislosti s administrací soutěže zpracovává a uchovává za podmínek a v mezích stanovených platnou právní úpravou osobní údaje subjektu údajů k těmto účelům:

- administrace soutěže (v případě soutěžící i osoby, která soutěžící nominuje),
- zveřejnění osobních údajů za účelem informování veřejnosti v souvislosti se soutěží v tisku, rádiích, Moravskoslezské regionální televizi Polar, na svých webových stránkách, webových stránkách Moravskoslezského kraje, sociálních sítích Facebook, YouTube, LinkedIn, Instagram (v případě soutěžící)

Právním základem pro zpracování osobních údajů je plnění smlouvy s účastníkem, plnění právních povinností správce vůči orgánům veřejné moci a ochrana oprávněných zájmů organizátora a Moravskoslezského kraje. Oprávněnými zájmy organizátora a Moravskoslezského kraje jsou ochrana jejich práv v případě sporu s účastníkem soutěže.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány v rozsahu: jméno, (popřípadě jména), příjmení, povolání, funkce či jiné určení působení, telefonní číslo, e-mailová adresa, název zaměstnavatele, fotodokumentace, video.

Doba zpracování osobních údajů

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze vztahu vzniklého mezi správcem a subjektem údajů v souvislosti administrací soutěže.

Kontaktní údaje správce

- správce je možné kontaktovat písemně na adrese sídla správce uvedené výše
- správce je možné kontaktovat písemně prostřednictvím e-mailové adresy klapcova@msid.cz
- správce je možné kontaktovat telefonicky na telefonním čísle 731 659 689

Informace o případných příjemcích a úmyslu předat informace

Osobní údaje poskytnuté subjektem údajů správce poskytne následujícím právnickým osobám, a to pro účely zajištění organizace soutěže a její prezentace v médiích:

- POLAR televize Ostrava, s.r.o., se sídlem Boleslavova 710/19, 709 00 Ostrava, IČ: 25959838.
- Radio House s. r.o., se sídlem Škrétova 490/12, 120 00 Praha 2, IČ: 03497313
- MEDIA CLUB, s.r.o., Vinohradská 3217/167, 100 00 Praha 10 Strašnice, IČ: 29413982
- Radio čas s. r.o., se sídlem Karla Svobody 130, 725 27 Ostrava – Plesná, IČ: 25817183
- Moravskoslezský kraj, se sídlem 28. října 117, 702 18 Ostrava IČ: 70890692
- Hodnotitelská komise Lady Business zřízená správcem údajů pro potřeby hodnocení

Jiné fyzické nebo právnické osobě, orgánu veřejné moci ani jinému subjektu správce osobní údaje subjektu údajů neposkytne. Správce nemá v úmyslu předat osobní údaje subjektu údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Další informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje subjektu údajů jsou zpracovávány automatizovaně v elektronické formě.

Osobní údaje subjektu údajů nebudou zpracovávány zpracovateli osobních údajů.

Subjekt údajů má právo požádat správce o poskytnutí informace o zpracování jeho osobních údajů.

Subjekt údajů má právo, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Subjekt údajů má právo, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají, a správce má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán některý z důvodů stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Subjekt údajů má právo, aby správce omezil zpracování osobních údajů, v případech stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Subjekt údajů má právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, pokud správce zpracovává osobní údaje z následujících důvodů:

- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce či třetí strany,
- pro účely přímého marketingu,
- pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely.

Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu správce bránil, a to v případech stanovených obecným nařízením o ochraně osobních údajů.

Pokud se subjekt údajů domnívá, že došlo k porušení právních předpisů v souvislosti s ochranou jeho osobních údajů, má právo podat stížnost u některého dozorového úřadu. Dozorovým úřadem je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů.

V dne

Podpis: